

- 1) **РЕПУБЛИКА СРБИЈА,**
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА
Београд, Булевар краља Александра 84 (у даљем тексту: Управа),
коју представља вршилац дужности директора Биљана Петровић,

и

- 2) **Локална акциона група Фрушка гора – Дунав, МБ: 28179294 из Беочина, ул. Трг Цара Лазара број 1,**
(у даљем тексту: Корисник подстицаја), кога заступа **Снежана Даничић,**

у даљем тексту Уговорне стране,

у Београду, дана 27.02.2020 године, закључују

У Г О В О Р
о коришћењу подстицаја за припрему локалне стратегије
руралног развоја у 2019. години

Уговорне стране, сагласно констатују, да је сходно условима Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ број 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), Правилника о подстицајима за подршку програмима који се односе на припрему и спровођење локалних стратегија руралног развоја ("Службени гласник РС", бр. 3/2019) (у даљем тексту: Правилник) и Јавног позива за подношење захтева за одобравање права на подстицај за подршку програмима који се односе на припрему локалне стратегије руралног развоја у 2019. години, који је објављен 7. јуна 2019. године на интернет страници Управе за аграрна плаћања <http://www.uap.gov.rs> (у даљем тексту Јавни позви):

- Корисник подстицаја, поднео захтев за одобравање права на подстицај за подршку програмима који се односе на припрему локалних стратегија руралног развоја у 2019. години, заведен код Управе под бројем **320-32-85061/2019-02** од **09.09.2019.** године, и то за подршку програму припреме локалне стратегије руралног развоја кроз: 1) трошкове настале у току припремних активности на формирању Партнерства у укупном износу од **100.000,00** динара, и то: анимација становништва ЛАГ подручја – трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон), штампање промо материјала и материјала за организовање инфо дана, трошкови снабдевања учесника храном и пићем у износу од 40.000,00 динара, припрема документације за формирање Партнерства – трошкови превоза, трошкови за различите таксе приликом формирања Партнерства (АПР), израда и умножавање докумената за формирање Партнерства, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал) у износу од 20.000,00 динара, организација припремних састанака за формирање Партнерства – трошкови снабдевања учесника храном и пићем, трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал) у износу од 40.000,00 динара; 2) оперативне трошкове за израду Локалне стратегије руралног развоја у укупном износу од **200.000,00** динара, и то: анимација становништва ЛАГ подручја – трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал), трошкови снабдевања учесника храном и пићем у износу од

100.000,00 динара, организација припремних састанака за израду Локалне стратегије руралног развоја – трошкови снабдевања учесника храном и пићем, трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал) у износу од 100.000,00 динара; 3) трошкови за израду Локалне стратегије руралног развоја - трошкови људских ресурса у укупном износу од **500.000,00** динара и то: прикупљање и анализа података, анализа територије, SWOT анализа, израда акционог плана и друге активности на изради ЛСРР – трошкови ангажовања експерата на изради ЛСРР у износу од 500.000,00 динара.

- Решењем директора Управе, број **320-32-85061/1/2019-02** од **21.01.2020.** године, усвојен захтев Корисника подстицаја за одобравање права на подстицај за подршку програмима који се односе на припрему локалних стратегија руралног развоја у 2019. години и утврђено право на коришћење подстицаја у износу до **800.000,00** динара .

У смислу члана 12. Правилника, Уговорне стране, споразумеле су се о следећем:

Члан 1.

Предмет овог уговора је уређивање међусобних права и обавезе у погледу коришћења подстицаја за подршку програмима који се односе на припрему локалних стратегија руралног развоја, обим активности, начин њиховог извршавања, висина износа подстицаја, као и остала питања од значаја за извршавање права и обавеза.

Члан 2.

Корисник подстицаја, остварује правно на подстицаје за подршку програму припреме локалне стратегије руралног развоја у 2019. години, по захтеву број **320-32-85061/2019-02** од **09.09.2019.** године, и то кроз: 1) трошкове настале у току припремних активности на формирању Партнерства у укупном износу од **100.000,00** динара, и то: анимација становништва ЛАГ подручја – трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон), штампање промо материјала и материјала за организовање инфо дана, трошкови снабдевања учесника храном и пићем у износу од 40.000,00 динара, припрема документације за формирање Партнерства – трошкови превоза, трошкови за различите таксе приликом формирања Партнерства (АПР), израда и умножавање докумената за формирање Партнерства, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал) у износу од 20.000,00 динара, организација припремних састанака за формирање Партнерства – трошкови снабдевања учесника храном и пићем, трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал) у износу од 40.000,00 динара; 2) оперативне трошкове за израду Локалне стратегије руралног развоја у укупном износу од **200.000,00** динара, и то: анимација становништва ЛАГ подручја – трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал), трошкови снабдевања учесника храном и пићем у износу од 100.000,00 динара, организација припремних састанака за израду Локалне стратегије руралног развоја – трошкови снабдевања учесника храном и пићем, трошкови превоза, режијски трошкови (интернет, телефон, канцеларијски материјал) у износу од 100.000,00 динара; 3) трошкови за израду Локалне стратегије руралног развоја - трошкови људских ресурса у укупном износу од **500.000,00** динара и то: прикупљање и анализа података, анализа територије, SWOT анализа, израда акционог плана и друге активности на изради ЛСРР – трошкови ангажовања експерата на изради ЛСРР у износу од 500.000,00 динара, у укупном износу од **800.000,00** динара.

Члан 3.

Корисник подстицаја, се обавезује да подстицаје из члана 2. овог Уговора, намењене покрићу трошкова припреме локалне стратегије руралног развоја из члана 2. овог Уговора, користи у

- износу од **100.000,00** динара, за покриће трошкова припремних активности за формирање Партнерства;
- износу од **200.000,00** динара за покриће оперативних трошкова за израду Локалне стратегије руралног развоја удружења **Локална акциона група Фрушка гора - Дунав**;
- износу од **500.000,00** динара за израду Локалне стратегије руралног развоја удружења **Локална акциона група Фрушка гора - Дунав**.

Члан 4.

Корисник подстицаја се обавезује да реализује активности на припреми локалне стратегије руралног развоја из члана 2. овог Уговора, најкасније у року од шест месеци од дана закључења овог уговора.

Члан 5.

Корисник подстицаја, се обавезује да наменски користи, не отуђује и не омогући другом лицу коришћење предмета подстицаја у року од пет година од дана коначне исплате средстава за подстицаје и да се придржава других обавеза корисника подстицаја, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју.

Члан 6.

Корисник подстицаја се обавезује да у року од шест месеци од дана закључења овог Уговора, Управи достави Извештај о реализацији и утрошку средстава (у форми извештаја датој у Прилогу 3. Правилника), који садржи податке којима се доказује да је спровео све планиране активности, као и доказе о наменском коришћењу средстава остварених по основу подстицаја.

Управа врши проверу Извештаја о реализацији и утрошку средстава у складу са овим уговором.

Члан 7.

Корисник подстицаја обавезује се да уз извештај из члана 6. овог Уговора, Управи достави изјаву чланова Групе за планирање о одобрењу локалне стратегије руралног развоја (у форми Изјаве датој у Прилогу 4 Правилника) и Локалну стратегију руралног развоја, израђену у складу са обавезним елементима и препорукама (Обавезни елементи и препоруке за израду Локалне стратегије руралног развоја дати су у Прилогу 5 Правилника).

Члан 8.

Управа прослеђује Локалну стратегије руралног развоја из члана 2. овог Уговора, Евалуационој комисији образованој од стране министра надлежног за послове пољопривреде, која на основу елемената бодовања (Елементи бодовања за оцену квалитета Локалне стратегије руралног

развоја дати су у Прилогу 6 Правилника), врши оцену локалне стратегије руралног развоја и сачињава ранг листу која се објављује на званичној интернет страници Управе.

Члан 9.

Управа се обавезује, да на рачун Корисника подстицаја, у складу са Листом прихватљивих трошкова, уплати 50% подстицаја из члана 2. овог Уговора, а по обезбеђивању неопходних средстава на одговарајућим буџетским позицијама, у оквирном року од 30 дана од дана потписивања овог уговора, у складу са расположивим средствима и могућностима извршења буџета, без права Корисника подстицаја на затезну камату.

Управа се обавезује да исплати остатак од 50% од одобрених подстицаја из члана 2. овог Уговора, у складу са Листом прихватљивих трошкова, на основу Извештаја о реализацији и утрошку средстава и ранг листе, ако локалну стратегију руралног развоја Евалуациона комисија оцени са 80 или више бодова.

Члан 10.

Корисник подстицаја, се обавезује да у случају да не оправда утрошак авансно исплаћених средстава за подстицаје за припрему локалне стратегије руралног развоја, односно не достави локалну стратегију руралног развоја из члана 2. овог Уговора, Управи врати исплаћена новчана средства у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју,

Корисник подстицаја Министарству достављају Годишњи извештај о раду за све активности спроведене у претходној години најкасније до 28. фебруара текуће године.

Члан 11.

Надзор над коришћењем подстицаја из члана 2. овог уговора врши министарство надлежно за послове пољопривреде.

Корисник подстицаја у обавези је да овлашћеним лицима министарства надлежног за послове пољопривреде омогући несметан приступ, као и да пружи све потребне податке, информације и доказе у циљу контроле наменског трошења подстицаја и извршења уговорених обавеза.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути једностраном изјавом воље, било које од уговорних страна, у случају неиспуњења уговорених обавеза.

Свака уговорна страна је дужна да 15 (петнаест) дана пре раскида уговора опомене другу уговорну страну, писменим путем којим ће захтевати испуњење уговорене обавезе, уз опомену пред раскид.

Члан 13.

Евентуалне спорове по овом уговору, уговорне стране решаваће споразумно, а спорови које се не реше споразумно решаваће се пред стварно и месно надлежним судом.

Члан 14.

Уговор ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА УПРАВУ



В.Д. ДИРЕКТОРА



ЗА КОРИСНИКА ПОДСТИЦАЈА



LAG FGD
Local Action Group Fruška-Gora - Danube
Trg Cara Lazara 1, Beočin, Serbia